

Avfallsplan for Egersund Havn

Mottak av avfall og lasterester fra skip



Tlf: +47 51 46 32 80
E-post: post@egersund.havn.no

Utg	Dato	Tekst	Ant.sider	Utarb.av	Kontr.av	Godkj.av
0	15.05.24	Oppdaterte forskriftskrav	11	RW	TS	TS
1	11.09.24	Oppdatert ihht Statsforvalterens sjekklister.	11	KLB		
2	10.12.24	Godkjent av statsforvalteren	11	KLB		

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	3
1.1	Formål	3
1.2	Virkeområde	3
1.3	Ansvar, organisering og plikter	3
2	Lover og forskrifter	4
2.1	Regelverk	4
3	Kontaktpunkter i havnen	4
3.1	Kaianlegg i havnen	4
3.2	Oversiktskart kaianlegg	5
3.3	Kontaktpersoner i havnen	5
3.4	Utplasserte avfallstasjoner i Egersund Havn	6
4	Typer avfall og oppsamlingsutstyr	7
5	Gebyrssystem	7
6	Avfallshåndtering	8
6.1	Registrering av avfall	8
6.2	Registrering av faktisk mengde avfall som leveres	8
6.3	Håndtering av avfallsfraksjoner	8
6.4	Håndteringsrutiner for avfall fra Egersund Havn	9
7	Rapportering	10
7.1	Rapporteringsrutiner	10
7.2	Rapportering av påståtte mangler ved mottaksordninger	10
8	Opplysninger for alle brukere av havnen	10
9	Vedlegg	11

1 Innledning

Denne avfallsplanen vurderer behovet for avfallshåndtering ved mottaksanlegg fra skip og lasterester i Egersund Havn (ENH). Avfallsplanen gjelder for de offentlige og private kaiene innenfor Egersund Havns geografiske område, som listet opp i kapittel 3.1, og gir en beskrivelse av eksisterende løsninger. Egersund havn har årlig ca. 2500 anløp jevnt fordelt på de forskjellige anleggene.

De forskjellige kaianleggene og eksterne brukere har deltatt med tilbakemeldinger underveis i arbeidet med ny plan. Planen har vært ute for høring hos de forskjellige private kaianleggene i havnen, og tilbakemeldinger er innarbeidet i planen slik som den nå foreligger.

Med bakgrunn i årlige anløp og mottatte mengder avfall har Eigersund Næring og Havn KF inngått avtale med Miljø Container AS om avfallshåndtering og transport av farlig avfall. Dette ligger til grunn i forhold til omfang av avfallscontainere som er utplassert på de forskjellige kaiene.

Avfallsplanen beskriver:

- Systemløsninger for mottak av avfall
- Lovpålagte plikter som havna og skipsfører har for å sikre mottaksanlegg og innlevering av avfall
- Rutiner som skal følges for å sikre at avfall håndteres og oppbevares forsvarlig i havnene og ved videre disponering

Avfallsplanen skal oppdateres hvert tredje år i henhold til forskrift, ev. ved praktiske behov for endringer eller andre forhold.

I denne versjonen av avfallsplanen er det foretatt justeringer etter endringer i forurensningsforskriftens kapittel 20, 1 oktober 2023, samt endring i avfallsforskriften kapittel 11 i 2018. Miljødirektoratets veileder for avfallsplaner i havner er også lagt til grunn ved oppdatering. Informasjon om avfallsstasjoner i havnen er også tilgjengelig på Eigersund Næring og Havn KF sin hjemmeside (www.enhkf.no).

1.1 Formål

Formålet med avfallsplanen er å verne det ytre miljø mot forurensing ved å sikre etablering og drift av tilfredsstillende mottaksordninger for avfall fra skip, og å sørge for at avfall og lasterester fra skip blir levert til godkjente behandlingsanlegg i havn.

Planen skal også sikre at gjeldende myndighetskrav for avfallshåndtering i havnen overholdes. Den skal også medvirke til en kontinuerlig forbedring av avfallshåndteringen ved at brukerne kan melde inn avvik og/eller tips til forbedringer.

1.2 Virkeområde

Avfallsplanen gjelder for alle skip som anløper havnen. Både norske og utenlandske skip omfattes av planen.

1.3 Ansvar, organisering og plikter

Det er Eigersund Næring og Havn KF som er ansvarlig for gjennomføring av planen. Egersund Havn plikter å sørge for at avfallet blir mottatt og videre håndtert i henhold til gjeldende forskrift som beskrevet i foreliggende avfallsplan med tilhørende rutiner. Detaljerte rutiner for håndtering er utarbeidet. Miljø Container AS har fått i oppdrag å tømme mottaksstasjonene.

Videre er også Eigersund Næring og Havn ansvarlig for at det tilrettelegges for mottaksordninger ved kaianleggene, samt formidle informasjon og oversikt over mottaksanlegg ved de forskjellige kaiene. De skal også utføre drift og vedlikehold av mottaksanlegg og samle inn innspill fra brukere av mottaksanleggene.

Skipsfører skal sørge for at avfall og lasterester fra skipet blir levert til mottaksordning i havn før avgang, med mindre skipet har akseptabel lagringskapasitet for senere levering.

2 Lover og forskrifter

2.1 Regelverk

MARPOL 73/78 er en internasjonal konvensjon om hindring av forurensning fra skip som fastsetter hvilke former for avfall det er forbudt å slippe ut i havmiljø, og som krever at det foreligger tilstrekkelig mottaksanlegg i havner.

Kapittel 20 i forskrift om begrensning av forurensning regulerer levering og mottak av avfall fra skip.

Nytt skipsavfallsdirektiv (EU 2019/883) omhandler mottaksanlegg for skipsavfall i havner, herunder skipets plikt til å levere avfall og til å gi forhåndsvarsel om avfallslevering. Direktivet er inntatt i forurensningsforskriften kapittel 20. Det har som målsetting å beskytte havmiljøet ved å redusere utslipp av skipsavfall og lasterester fra skip, gjennom å bedre tilgangen til og bruken av avfallsmottak. Direktivet gjelder i utgangspunktet for alle skip, uansett størrelse, som benytter havner innenfor EU-området. Tilsvarende gjelder direktivet for alle havner som normalt tar imot skip som omfattes av direktivet. Skip er i henhold til direktivet definert som ethvert sjøgående/havgående fartøy, og virkeområdet til direktivet er derfor begrenset til havner tilknyttet saltvann.

3 Kontaktpunkter i havnen

3.1 Kaianlegg i havnen

De offentlige kaianleggene i havnen er:

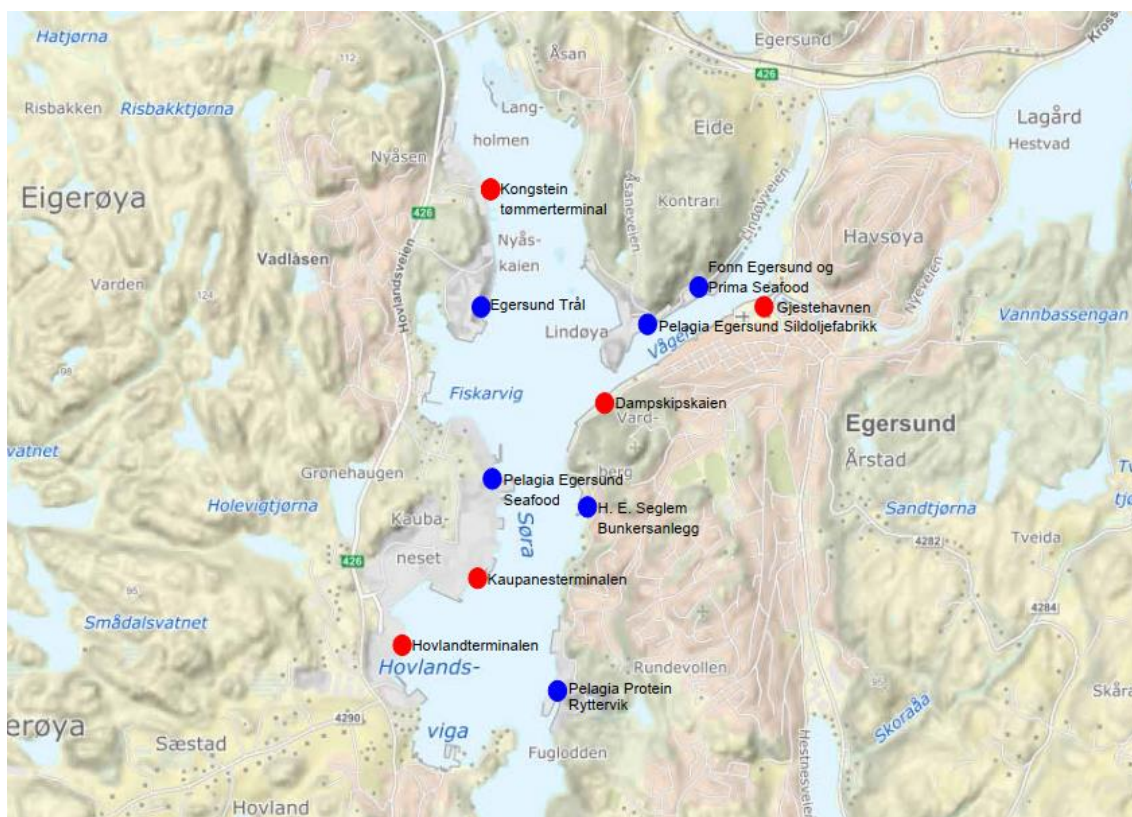
- Hovlandsterminalen. Hovlandsveien 66, 4374 Egersund.
- Kaupanesterminalen. Kaupanesveien 34, 4374 Egersund.
- Kongstein tømmerterminal. Nyåskaiveien 13, 4374 Egersund.
- Dampskipskaaien. Strandgaten 1858, 4370 Egersund.
- Gjestehavnen – Omfattes av kommunal renovasjonsordning.

I tillegg er det også flere private kaianlegg, og det er for disse kaianleggene inngått avtale om at de skal innbefattes i avfallsplanen til Egersund havn. Dette gjelder kaianleggene:

- Fonn Egersund. Lindøyveien 92, 4373 Egersund.
- Prima Seafood. Lindøyveien 92, 4373 Egersund.
- Egersund Trål. Svanavågveien 30, 4374 Egersund.
- Pelagia Protein avd. Ryttervik. Varbergveien 61, 4371 Egersund.
- Pelagia Egersund Sildeoljefabrikk. Åsaneveien 103, 4373 Egersund.
- Pelagia Egersund Seafood. Kaupanesveien 34, 4374 Egersund.
- H.E. Seglem Bunkersanlegg. Varbergveien 23, 4370 Egersund.

3.2 Oversiktskart kaianlegg

På oversiktskart under er de forskjellige kaianleggene i havnen vist. Offentlige kaianlegg er vist med rød ring, og private kaianlegg som det er inngått avtale med er vist med blå ring.



3.3 Kontaktpersoner i havnen

I Eigersund Havn er det besluttet at Eigersund Næring og Havn er ansvarlig for utstedelse av kvittering for levert avfall. For utstedelse av kvittering for levering av avfall så må kontaktperson hos Eigersund Næring og havn kontaktes.

Eigersund Havn og Næring KF:

Kjetil Lycke Bodal
post@egersund.havn.no
Tlf: +47 51 46 32 80

Miljø Container:

Livar Valdeland
post@miljocontainer.no
Tlf: +47 51 49 20 00 Mob: +47 915 11 330

3.4 Utplasserte avfallstasjoner i Egersund Havn

Behov for mottaksanlegget er vurdert, og vurderes fortløpende. Antall og type containere justeres iht. trafikkbildet og behov til fartøy som anløper havnen. Ut ifra gjeldende situasjon er avfallstasjoner på de forskjellige kaiene rigget som følger i tabellen under.

Lokasjon	Type avfallstasjon	Beholder
Hovlandsterminalen	Restavfall	Container
Kaupanesterminalen	Restavfall	Container
	Farlig avfall	Miljøstasjon
Kongstein tømmerterminal	Restavfall	Container
Dampskipskaien	Restavfall	Container
	Farlig avfall	Miljøstasjon
Gjestehavnen	Restavfall	Ivaretatt av kommunens renovasjonsordning
Fonn Egersund	Restavfall	Container
Prima Seafood	Restavfall	Container
Egersund Trål	Restavfall	Container
	Marint avfall	Container
Pelagia Protein, avd. Ryttervik	Restavfall	Container
Pelagia Egersund Sildeoljefabrikk	Restavfall	Container
Pelagia Egersund Seafood	Restavfall	Container
H. E. Seglem Bunkersanlegg	Restavfall	Container
	Oljefilter	Fat
	Spillolje	Container

For alle kaiene i havnen kan det ved behov bestilles inn beholdere for alle typer avfall, se tabell i kapittel 4 Typer avfall og oppsamlingsutstyr.

4 Typer avfall og oppsamlingsutstyr

I tabell under er det listet opp de mest vanlige avfallsfraksjonene og farlig avfall som leveres fra skip, hvordan avfallet samles opp, og hvor ofte oppsamlingsutstyret tømmes. For leveringssted henvises det til kapittel 4 Kontaktpunkter i havnen.

Ordinært avfall					
<u>Næringsavfall leveres i låst container. kode fås ved å kontakte Eigersund Næring og Havn FK. Det står en container på hver Kai. AH = Ansvarlig foretak for avfallshåndtering</u>					
Avfallstyper	Oppsamlingsutstyr	Behandling	Leverings sted	Tømmefrekvens	Annet
Restavfall	8m ³ lukket container	Energigjenvinning	Kai - se kart	Tømmes på anrop	
Papp/papir	8m ³ lukket container v/behov	Materialgjenvinning	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Bestilles ved behov
Kildesortert plastfolie	stativ/sekk 240L	Materialgjenvinning	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Bestilles ved behov
Blandede metaller(komplekst)	10m ³ åpen container	Materialgjenvinning	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Bestilles ved behov
Treavfall blandet	10m ³ åpen container	Energigjenvinning	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Bestilles ved behov
EE-avfall, småelektrisk, pc, data etc.	Standard EE- bur	Materialgjenvinning	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Bestilles ved behov
Matavfall fra internasjonalt farvann	Lukket beholder eller 8m ³ lukket container		Kontakt AH - skal fraktes direkte til forbrenningsanlegg	Hvert oppdrag håndteres separat	Leveres direkte til forbrenningsanlegg iht gjeldende prosedyre
Farlig avfall - Alle fraksjoner er dekarasjonspliktige.					
<u>Farlig avfall samles i egen avlåst miljøcontainer. Det står en container på hver Kai. AH = Ansvarlig foretak for avfallshåndtering</u>					
Avfallstyper	Oppsamlingsutstyr	Behandling	Leverings sted	Tømmefrekvens	Annet
Impregneret/kreosot beh. virke	10m ³ åpen container	Til godkjent sluttbehandling	Kontakt AH	Tømmes på anrop	Håndteres ved behov
Maling/ lim/ lakk	Europall med karm	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Oljebefengt/filler/Oil dry	200L spennlokkfat	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Spraybokser fra veksted etc.	Fat 200L spennlokkfat	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Lysstoff rør, sparepærer.	Standard kasse	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Spillolje	200L spunsefat	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Bly-batterier, alle typer	Pall m/ pallkarm maks 3 karm	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Usorterte småbatterier	Plast kasse	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år
Olje filter, alle typer	Fat 200L spennlokkfat	Til godkjent sluttbehandling	Inne i miljøstasjon	Tømmes på anrop	Tømmes minst 1 gang pr år

5 Gebyrsystem

Fartøy som anløper Egersund havn blir belastet med et avfallsgebyr beregnet på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje. Satsen er for tiden kr. 0,15 pr. bruttotonn, men et minstegebyr på kr. 60,00. Ved levering av mer enn 2 m³ avfall kan fartøyet faktureres etter faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfall.

Gebyr for lasterester beregnes i hvert enkelt tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt.

Styret i Eigersund Næring og havn KF vedtar årlig prislister der avfallsgebyr fastsettes. Prislister kan finnes på havnens nettside, www.enhkf.no.

Dersom det kan dokumenteres at fartøyet har avtale om fast avfallslevering i annet havn kreves det ikke avfallsgebyr.

Dersom man kan dokumentere at miljøtiltak om bord, på en ikke uvesentlig måte bidrar til at avfallsmengden reduseres eller at håndteringen av avfallet blir rimeligere på land kan man søke om fradrag i avgiften. Størrelsen på fradragene fastsettes havneadministrasjonen i hvert enkelt tilfelle

Bortfall av gebyr vil kunne skje med bakgrunn i særlige hensyn som tilsier det. Dette forutsetter helt spesielle tilfeller, sånn som at et skip søker nødhavn.

6 Avfallshåndtering

Ved Eigersund havn sine kaier er avfallet relatert til fiske, handelsfartøy og cruise skip. Mottakene for fartøyene etableres ved hjelp av selvbetjente mottak hvor det legges til rette for sortering. Informasjon og motivasjon er viktig for å få en best mulig miljømessig og kostnadseffektiv avfallshåndtering.

Det er krav om at fartøy som skal ankomme havnen må melde inn spesielle avfallsbehov i forkant. Fartøy og brukere av havnen skal få opplysninger om avfallsplanen, korrekt levering og avfallsmottak. Avfallet skal leveres/sorteres i henhold til den til enhver tid gjeldene sortering. Alle sorteringer skal være tydelig merket.

6.1 Registrering av avfall

Det er nødvendig med et oversiktlig og pålitelig rapporteringssystem. Statistikkene føres automatisk basert på innlevert mengde i Miljø Container AS sitt system. Denne har Eigersund Havn tilgang til via Miljø Container AS sine rapportsider.

Register over handelsdokument for matavfall fra internasjonalt farvann skal føres av Eigersund havn, transportør og forbrenningsanlegg.

Mottakene er dimensjonert med bakgrunn i erfaringstall. Det har tidligere vært forskjellige aktører for avfallshåndtering for de forskjellige kaiene, og man har dermed ikke en total oversikt over mengde avfall levert tidligere år. Dersom større mengder avfall eller lasterester skal leveres, kan skipet enten via agent eller ENH kontakte renovatør for ekstra tømning av dette.

Registrering av bruk av mottaksanlegg skal utføres vha. vedlegg 1 Skjema for avfallslevering. Når et skip har levert avfall i havnen skal det utstedes en kvittering til skipsfører gjennom SafeSeaNet Norway. Det må innføres rutiner for kontroll slik at avfallskvittering stemmer overens med det som er levert i havnen siden det leveres avfall til ubetjente avfallsmottak i havnen.

6.2 Registrering av faktisk mengde avfall som leveres

Registrering av mengde skal skje via rapportering, se vedlegg 1 Skjema for avfallslevering. Ansvar for registrering av faktisk mengde som leveres ligger hos skipet.

6.3 Håndtering av avfallsfraksjoner

Dersom fartøy skal levere avfall som det ikke er klargjort for ved kai så må det varsles om dette. Firma som er ansvarlig for avfallshåndtering må da sette ut oppsamlingsbeholder hvor fraksjoner kan sorteres. Beholder tømmes deretter av firma ansvarlig for avfallshåndtering. For blandet restavfall, matavfall fra internasjonal trafikk og farlig avfall finnes følgende rutiner:

6.3.1 Blandet restavfall:

Blandet restavfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert på de forskjellige kaiene i havnen.

6.3.2 Matavfall fra internasjonal trafikk:

Matavfall fra internasjonal trafikk kategoriseres i den strengeste risikokategorien av animalske biprodukter (kat. 1) fra det øyeblikk det havner på norsk jord.

Matavfallet skal identifiseres, samles og transporteres sammen med handelsdokument og destrueres etter kravene i regelverket for animalske biprodukt (artikkel 8 pkt. f i Forordning 1069/2009 og vedlegg VIII i Forordning 142/2011).

Matavfallet skal fraktes i lukket/merket beholder uten nødvendig forsinkelse direkte til destruering i godkjent forbrenningsanlegg.

Egen lukket beholder/container bestilles og settes ut i god tid før avlevering av matavfallet. Avfallet håndteres videre iht. kravene gjengitt ovenfor.

6.3.3 Farlig avfall:

Farlig avfall mottas og lagres midlertidig i en av miljøstasjonene. Farlig avfall kan kun leveres ved 2 spesielle mottaksstasjoner, miljøstasjon på Kaupanes ISPS terminal og Dampskipskaaien.

Ved levering av Farlig avfall, må dette leveres i godkjent merket emballasje.

Levering av farlig avfall skal ALLTID avklares på forhånd. Eigersund Næring og Havn KF skal ikke mellomlagre større mengder farlig avfall fra fartøy, det skal avhentes av godkjent transportør uten unødvendig opphold.

Eigersund havn har deklarasjonsplikten for farlig avfall fra skip som leveres i havnen. Farlig avfall håndteres av renovatør Miljø Container AS.

Miljøcontainer AS gis fullmakt til å fylle ut en slik elektronisk deklarerer i www.avfallsdeklarerer.no på vegne av Eigersund Næring og havn KF, og for transport av avfallet til godkjent mottak for farlig avfall.

6.3.4 Marint avfall

Marint avfall kan leveres til Eigersund Trål. Eigersund Trål er en mottakshavn for ordningen «Fishing For Litter». Fartøy som er med i denne ordningen kan levere marint avfall kostnadsfritt til mottaksanlegg som er med i «Fishing For Litter».

Kasserte fiskeredskaper leveres videre fra Eigersund Trål til Nofir. Nofir gjenvinner innlevert avfall og lager nye tekstiler og andre nye produkter av avfallet som er gjenvunnet. Ikke-resirkulerbare fraksjoner som leveres til Nofir sendes til energigjenvinning.

6.4 Håndteringsrutiner for avfall fra Eigersund Havn

Generelt

- Det er opprettet en miljøstasjon på Dampskipskaaien og en på Kaupanesterminalen. Miljøstasjonene skal ha oppsamlingsutstyr for alle typer avfall som inngår i kategorien, "no Special fee".
- Miljøstasjonene består av lukket og låsbar lagercontainer med dører.
- I miljøstasjon plasseres det tette beholdere med lokk for oppsamling av sortert avfall og UN godkjente fat til farlig avfall.
- Det settes av plass i containeren for stykkgoods (pappballer, tre paller og lignende).
- Alt utstyr i containeren merkes med symboler samt fraksjonsnavn på engelsk og norsk.
- Alle miljøstasjonene skal ha absorberende midler tilgjengelig.

Håndtering

- Avfall sorteres om bord på båtene, og fraktes til nærmeste miljøstasjon.

Tømmerutiner

- Miljøstasjoner tømmes ved behov, og minimum en gang pr. år.

- Andre spesielle anløp som militære fartøy og lignende, samt lasterester og annet som ikke inngår i "No special fee" tømmes på anrop. Matavfall fra internasjonalt anløp håndteres separat iht. gjeldende prosedyre.
- Ved behov for å håndtere større mengder rene fraksjoner benyttes det egnede containere.

Restavfall

- Det plasseres en container for innsamling av restavfall på hver kai i havnen.
- Ved søl benyttes absorberende midler for å fjerne flytende væske fra restavfall.
- Brukte absorbenter legges i godkjent beholder og leveres sammen med annet avfall til godkjent sluttbehandling.

7 Rapportering

7.1 Rapporteringsrutiner

Eigersund Havn vil i samarbeid med Miljø Container AS, sørge for at det er opprettet rutiner eller retningslinjer for intern opplæring av det personell som ivaretar havnens plikter, slik at man sikrer riktig avfallshåndtering og behandling etter lover og forskrifter, likebehandling, effektivitet og service overfor brukerne. I særlig grad gjelder dette farlig avfall.

For skip større enn 300 BT eller større enn 45 meter, skal behov for levering av avfall meldes via SafeSeaNet Norway (SSNN) minst 24 timer før anløp eller senest ved avgang fra forrige havn dersom reisen varer mindre enn 24 timer. Havneansvarlig må sørge for rutiner for å sikre tilstrekkelig mottakskapasitet basert på informasjon fra disse meldingene.

Ved levering vil havnepersonell henvise til korrekt mottaksstasjon. Avfallet skal sorteres iht. innlevert deklarasjon, og det vil bli foretatt stikkprøver ved mottaksstasjonene for å verifisere at avfallet blir sortert og levert på riktig måte.

Eigersund Havn vil formidle kontakt med firma som kan motta oljeavfall, lasterester og kloakk fra skip. For at disse avfallsfragmenter skal kunne mottas må fartøyet ha overholdt meldeplikten.

Fiskefartøy, fritidsbåter og historiske fartøy > 300 BT, men under 45 m er unntatt fra krav til å gi forhåndsmelding gjennom SSNN. Skip er unntatt fra meldeplikten dersom de anløper oppankringsplass i havn og ikke har behov for å levere avfall i havnen. Havneansvarlig kan ikke kreve inn generelt gebyr dersom skip ved oppankringsplass ikke leverer avfall i havnen. Rutegående skip med regelmessige havneanløp kan fritas fra meldeplikten dersom de kan dokumentere til havneansvarlig at det er inngått kontrakt om levering av avfall i annen havn.

7.2 Rapportering av påståtte mangler ved mottaksordninger

Dersom skipsfører ikke finner mottaksordningene tilfredsstillende nok, kan dette meldes inn til Eigersund Næring og Havn på epost post@egersund.havn.no, se også vedlegg 2 til denne planen.

Brukere som melder inn mangler kan påklage ev. tilbakemelding til statsforvalteren dersom de er misfornøyd med tilbakemelding fra Eigersund Næring og Havn.

8 Opplysninger for alle brukere av havnen

Informasjon om punktene som er listet opp under kan finnes på Eigersund Næring og Havn sine nettsider. www.enhkf.no.

- a. Viktigheten av korrekt levering av avfall fra skip.
- b. Plassering av kaiplass, med åpningstider.
- c. Liste over avfall fra skip som vanligvis håndteres av havnen.
- d. Liste over kontaktpunkter, operatører av mottaksordninger og tjenester som tilbys.
- e. Beskrivelse av prosedyrer for levering av avfall fra skip.
- f. Beskrivelse av gebyrsystemet
- g. Beskrivelse av prosedyrer for rapportering av påståtte mangler ved mottaksordningene.

9 Vedlegg

- Vedlegg 1: Skjema for avfallslevering.
- Vedlegg 2: Avviksskjema for påstand om utilstrekkelige mottaksforhold.
- Vedlegg 3: Skjema for avfallskvittering.